Na podlagi 54. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 36/20 - ZIUPPP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 98/20 - ZIUPDV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 15/21 - ZDUOP, 28/21 - skl. US, 43/21, 112/21 - ZNUPZ, 119/21 - ZČmIS-A, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 15/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 141/22 - ZNUNBZ, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 114/23, 117/23; ZDR-1) in Kolektivne pogodbe med delavci in družbami drobnega gospodarstva (Ur.l. RS št. št. 94/2010, 58/2011, 4/2018, 23/2023; kolektivna pogodba KPdg)

RRA Savinjska, Regionalna razvojna agencija Savinjska, d.o.o., Trg celjskih knezov 10, 3000 Celje, matična št.: 3755550000, ID za DDV: SI56758642, ki jo zastopa direktorica Bojana Kroflič (v nadaljevanju: **delodajalec**)

in

delavec(ka) Janez Novak rojena 7.7.2000 davčna št. 459652965969069, EMŠO 0306973505108, TRR št. 5445454445411451 s stalnim prebivališčem Mestni trg 2 , 3000 Celje (v nadaljevanju delavec(ka))

dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO O ZAPOSLITVI ZA DOLOČEN ČAS
PROJEKT PONI

1. člen
(uvodne ugotovitve)

Na podlagi izvajanja projekta »Podjetno nad izzive PONI Savinjska« (v nadaljevanju projekt) v okviru »Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).«, se s to pogodbo sklene delovno razmerje med delavko in delodajalcem.

2. člen
(trajanje delovnega razmerja)

Zaradi projektnega dela, ki traja določen čas in zaradi priprave na delo, usposabljanja ali izpopolnjevanja za delo oziroma izobraževanja, se s to pogodbo sklene delovno razmerje za polni delovni čas za določen čas 4 mesecev (z besedami: štirih mesecev) oz. **1. 1. 2027 do vključno 30. 4. 2027.**

Delavec(ka) je ob podpisu pogodbe seznanjen z ZDR-1, kolektivno pogodbo in splošnimi akti delodajalca. Seznanjen je tudi z delom, pogoji dela, pravicami in obveznostmi delavca(ke) in delodajalca, ki so povezane z opravljanjem dela na delovnem mestu oziroma vrste dela, za katero se sklepa pogodba o zaposlitvi.

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..

Delavec(ka) s podpisom te pogodbe potrjuje, da je pisni predlog pogodbe o zaposlitvi prejela dne 23. 7. 2026 (*tri dni pred predvideno sklenitvijo*).

3. člen
(nastop dela, delovni čas)

Delavka mora nastopiti delo po tej pogodbi dne 4. 1. 2027 ob 7.00 uri, na lokaciji, ki jo določa pogodba.

Polni delovni čas delavke je 40 ur tedensko in je razporejen na 5 (pet) delovnih dni od ponedeljka do petka po 8 (osem) ur dnevno, od 7.00 do 15.00.

Z dnem nastopa dela se začnejo uresničevati vse pravice in obveznosti na podlagi opravljanja dela in vključitev v socialno zavarovanje na podlagi delovnega razmerja. Delodajalec se obvezuje, da bo delavki izročil fotokopijo prijave v socialno zavarovanje v 15 dneh po nastopu dela.

4. člen
(delovno mesto)

Delavec(ka) je razporejen na delovno mesto **UDELEŽENEC V PROJEKTU PONI - Podjetno nad izzive**.

Delavec(ka) bo opravljal predvsem naslednje naloge:

- aktivno sodelovanje na usposabljanjih in pri delu v programu / projektu,
- identifikacija in razvoj podjetniške ideje, razvoj in testiranje minimalno sprejemljivega produkta,
- izdelava poslovnega načrta in njegova realizacija s predvidenim zaključkom samozaposlitve oziroma ustanovitve poslovnega subjekta in zaposlitev v njem,
- samostojno delo na lastni poslovni ideji oz. delo v skupinah z namenom formiranja poslovnega subjekta ter
- druge naloge, ki jih določi delodajalec.

Delavec(ka) se bo udeležil vseh promocijskih in javnih prireditev, katerih vsebina bo predstavitev programa/projekta.

5. člen
(kraj opravljanja dela)

Delo se opravlja v Mladinskem centru Žalec, Mestni trg 3, 3310 Žalec, s polnim delovnim časom v trajanju 40 ur tedensko. Delodajalec lahko s sklepom in ob soglasju delavke, odredi delavki delo na domu v skladu z 68.

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..

članom ZDR-1.

6. člen
(plača in ostali prejemki)

Delavki se določi osnovna plača v višini 651,88 EUR bruto mesečno.

Delavka bo upravičena do plačila za opravljeno delo v skladu z Zakonom o minimalni plači (Uradni list RS, št.13/2010, 3/2011, 5/2012, 8/2013, 7/2014, 6/2015, 92/2015, 6/2016, 4/2017, 5/2018, 83/2018), ki znaša na dan podpisa te pogodbe **1.481,88 EUR** bruto mesečno (delodajalec bo pri obračunu plače delavki dodal razliko do minimalne plače.

Delavki se plačilo spreminja skladno s spremembami Zakona o minimalni plači.

Delavki pripada še dodatek na delovno dobo v višini 0,5% na osnovno plačo za vsako leto delovne dobe. Delavcu(ki) pripadajo na osnovno plačo dodatki skladno z ZDR-1 in internim pravilnikom delodajalca.

Plača se obračuna in izplača za koledarski mesec. Plačilno obdobje je en (1) mesec in sicer vsakega 15. dne v mesecu za pretekli mesec. V primeru, da je 15. dan v mesecu dela prost dan, se plača delavki izplača zadnji delovni dan pred 15. dnem v mesecu.

Plača se izplačuje z nakazilom na transakcijski račun delavke številka: SI56 5525528, odprt pri Deželna banka Slovenije d.d.

delavcu(ki) pripadajo tudi povračila stroškov v zvezi z delom, in sicer povračilo stroškov za prehrano med delom, za prevoz na delo in z dela (v skladu s poprejšnjem dogovorom o lokaciji opravljanja dela z delodajalcem in njegovi odobritvi) ter povračilo stroškov, ki jih ima delavka pri opravljanju del na službenem potovanju.

Delavec(ka) ima pravico do sorazmernega dela regresa za letni dopust.

Delavka ima pravico do odsotnosti z dela z nadomestilom plače ali brez nadomestila plače v primerih in trajanju, kot je določeno s predpisi ter splošnim aktom delodajalca.

Ob poteku časa, za katerega je sklenjena pogodba o zaposlitvi, delavcu(ki) pripada odpravnina v skladu z določbo 79. člena ZDR 1.

7. člen
(letni dopust)

Delavka ima pravico do izrabe 1/12 letnega dopusta za vsak mesec dela v posameznem koledarskem letu.

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..

Dolžino letnega dopusta v posameznem koledarskem letu določi direktor s sklepom. Delavka bo izkoristil dopust v času trajanja pogodbe o zaposlitvi in po poprejšnjem dogovoru z delodajalcem in njegovi odobritvi.

Dolžina letnega dopusta se spreminja s spreminjanjem okoliščin, ki vplivajo na njegovo odmero, pri čemer se pravica do posameznih dni letnega dopusta prizna delavki v koledarskem letu, ko izpolni pogoj za njihovo pridobitev.

Delavki je zagotovljena izraba pravice do odmora med delom ter izraba pravice do počitka v obsegu in na način, ki ju določajo veljavni zakonski in podzakonski akti.

8. člen
(obveznosti delodajalca)

Delodajalec je dolžan delavki:

- zagotavljati delo, za katerega sta se dogovorila s to pogodbo,
- zagotoviti ustrezno plačilo za opravljanje dela,
- varovati in spoštovati osebnost delavke in ščititi zasebnost delavke ter varovati dostojanstvo delavke,
- varovati osebne podatke delavke.

9. člen
(obveznosti delavke)

Delavka je v skladu s predmetno pogodbo o zaposlitvi zavezana:

- delo po tej pogodbi opravljati vestno, resno, zavzeto in odgovorno s ciljem, da se v roku 24 mesecev od zaključka projekta samozaposli oziroma zaposli v lastnem poslovnem subjektu;
- upoštevati zahteve in navodila mentorjev v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja;
- udeleževati se vseh izobraževalnih aktivnosti, na katere ga/jo napoti delodajalec;
- udeleževati se vseh aktivnosti in dejavnosti, na katere ga/jo v delovnem času napoti delodajalec;
- pri vseh dopisih in drugih vlogah navajati, da je projekt financiran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR),
- spoštovati avtorstvo poslovnih in ostalih ustvarjalnih idej vseh udeležencev projekta;
- vzdržati se vseh ravnanj, s katerim bi lahko nastala poslovna ali druga škoda delodajalcu ali drugim udeležencem projekta;
- podatke, ki ji bodo pri delu zaupani s strani delodajalca ali s katerimi bo pri svojem delu seznanjena na drugačen način in ki bodo imele naravo poslovne skrivnosti (predvsem podatke o poslovanju,

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..

podatke, ki se nanašajo na posamezne zadeve, podatke, ki jih za take označi delodajalec, mentor ali zunanji izvajalec ali podatke, za katere je očitno, da bi delodajalcu nastala škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba), je zavezana varovati kot poslovno skrivnost in jih ne izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdajati oziroma posredovati tretjim osebam. Dolžnost varovanja poslovnih in drugih skrivnosti zavezuje delavko tudi po prenehanju delovnega razmerja pri delodajalcu;

- poročati delodajalcu o zaposlitvi, samozaposlitvi ali zaposlitvi v lastnem podjetju ter o prejetih državnih pomočeh še dve leti po zaključenem projektu;
- odgovarjati na vprašalnike ipd. za namene sledenja rezultatov oz. ciljev projekta;
- udeleževati se vseh promocijskih in javnih prireditev v okviru promoviranja projekta v celotnem obdobju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ter še eno leto po zaključku sodelovanja v projektu, kar delavka izrecno sprejema kot svojo zavezo po prenehanju pogodbe o zaposlitvi;
- svojo podjetniško idejo dati delodajalcu na razpolago za promocijske namene projekta v delu, ki ne predstavlja poslovne skrivnosti;
- izvajati program dela, ki ji ga predpiše delodajalec;
- spoštovati predpise in ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu in se seznaniti z notranjimi akti delodajalca;
- vzdržati vsakega ravnanja, ki glede na naravo dela, ki ga opravlja, in glede na naravo dejavnosti materialno ali moralno škoduje delodajalcu ali bi lahko škodovalo njegovim poslovnim interesom ali bi lahko povzročilo diskriminacijo ali trpinčenje na delovnem mestu;
- dovoliti uporabo svojih osebnih podatkov, vodenih v kadrovski evidenci in v drugih evidencah s področja dela in osebnih prejemkov, za namene, za katere so zbrani.

10. člen

(prenehanje pogodbe in odpovedni rok)

Pogodba o zaposlitvi preneha po postopkih in na način, kot to določa ZDR-1.

Delodajalec lahko delavki izredno odpove pogodbo o zaposlitvi, brez odpovednega roka:

- če delavka krši pogodbeno ali drugo obveznost iz delovnega razmerja in ima kršitev vse znake kaznivega dejanja;
- če delavka naklepoma ali iz hude malomarnosti huje krši pogodbene ali druge obveznosti iz delovnega razmerja, kamor sodi tudi nespoštovanje navodil mentorjev in drugih oseb, ki usmerjajo delo delavka v projektu;
- če je delavka kot kandidat v postopku izbire predložil lažne podatke ali dokazila o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dela;
- če delavka najmanj pet dni zaporedoma ne pride na delo, o razlogih za svojo odsotnost pa ne obvesti delodajalca, čeprav bi to moral(a) storiti;
- če je delavcu(ki) po pravnomočni odločbi prepovedano opravljati določena dela v delovnem razmerju ali če mu/ji je izrečen vzgojni, varnostni ali varstveni ukrep oziroma sankcija za prekršek, zaradi katerega ne more opravljati dela dalj kot šest mesecev, ali če mora biti zaradi prestajanja zaporne kazni več kot šest mesecev odsoten(na) z dela;
- če se delavka v roku petih delovnih dni po prenehanju razlogov za suspenz pogodbe o zaposlitvi

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).

Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..

neopravičeno ne vrne na delo;
- če delavka v času odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe ne spoštuje navodil pristojnega zdravnika oziroma pristojne zdravniške komisije ali če v tem času opravlja pridobitno delo ali brez odobritve pristojnega zdravnika oziroma pristojne zdravniške komisije odpotuje iz kraja svojega bivanja;
- če delavka, kljub poprejšnjemu pisnemu opozorilu delodajalca, vztraja pri kršitvah obveznosti iz določbe 9. člena te pogodbe, razen v primeru kršitve 13. alineje.

V primeru iz četrte alineje prejšnjega odstavka, delavki preneha pogodba o zaposlitvi s prvim dnem neupravičene odsotnosti z dela, če se ne vrne na delo do vročitve izredne odpovedi.

11. člen
(varstvo pri delu)

Delavka se je dolžna usposabljati za varno delo in, če je potrebno, opraviti zahtevane preizkuse znanja.

Delavka ima pravico do preventivnega zdravstvenega pregleda v skladu z akti delodajalca, predvsem z oceno varnosti pri delu.

Delavka mora pri delu upoštevati in izvajati predpise o varnosti in zdravju pri delu in delo opravljati pazljivo, da zavaruje svoje zdravje in življenje ter zdravje in življenje drugih.

12. člen
(notifikacijska dolžnost)

Delavka mora obveščati delodajalca o bistvenih okoliščinah in spremembah podatkov, ki vplivajo oziroma bi lahko vplivale na izpolnjevanje njegovih pogodbenih obveznosti. Obveščati ga mora o vsaki grozeči nevarnosti za življenje, zdravje ali za nastanek materialne škode, ki jo zazna pri delu.

13. člen
(varne delovne razmere)

Delodajalec mora delavki zagotavljati pogoje za varno in zdravo delo v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu, izjavo o varnosti in oceno tveganj na delovnem mestu. V skladu z akti družbe ji mora zagotavljati usposabljanje z delovnega področja, predvsem s področja splošnega varstva pri delu in s področja varstva pred požarom, ustrezna zaščitna sredstva, uniformo in drugo opremo.

14. člen
(obveznost varovanja delavčeve osebnosti)

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..

Delodajalec mora varovati in spoštovati delavčevo osebnost ter upoštevati in ščititi delavčevo zasebnost.

Delodajalec je dolžan delavki zagotavljati prijazno delovno okolje in ga varovati pred izpostavljenostjo neželenemu ravnanju, ki pomeni ogrožanje delavčevega dostojanstva. Zagotavljati mu mora pogoje, ki onemogočajo diskriminacijo in trpinčenje na delovnem mestu.

Delodajalec je dolžan s predpisano vestnostjo in skrbnostjo varovati delavčeve osebne podatke.

15. člen
(prenehanje pogodbe in odpovedni rok)

Pogodba o zaposlitvi preneha veljati brez odpovednega roka s prenehanjem razloga, zaradi katerega je bila sklenjena.

16. člen
(odpravnina)

Po poteku pogodbe za določen čas delavcu pripada odpravnina v primerih in višini, ki ju določa ZDR-1.

Delodajalec, ki odpove pogodbo o zaposlitvi iz poslovnih razlogov ali iz razloga nesposobnosti, je dolžan izplačati delavcu odpravnino v višini, ki jo določa ZDR-1.

17. člen
(veljavna zakonodaja)

Delavka s podpisom izrecno potrjuje, da je pisni predlog pogodbe o zaposlitvi prejela najmanj tri dni pred predvidenim datumom sklenitve te pogodbe.

_____

(podpis delavke)

18. člen
(uporaba in spremembe pogodbe)

Glede vseh ostalih pravic in obveznosti, ki niso urejene s to pogodbo, se uporabljajo določila ZDR-1 in drugih področnih zakonov in vseh splošnih aktov delodajalca, pri čemer se upoštevajo vsakokratno veljavni zakoni in splošni akti.

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..

Spremembe in dopolnitve te pogodbe se sporazumno urejajo z aneksi k tej pogodbi, razen ob spremembi predpisov, ki urejajo delovna razmerja, izplačila in druge zadeve, ki so v tej pogodbi.

19. člen

(reševanje sporov)

Spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, če sporazum ne bo mogoč, pa pred sodiščem, pristojnim za delovne spore.

20. člen

(končne določbe)

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme 1 (en) izvod. Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se uporablja od 1. 1. 2027 do 30. 4. 2027.

Celje, _____ Celje, _____

Delavec(ka): Bojana Kroflič
direktorica

_____ _____

Delavka podpisom izrecno potrjuje, da je prejela podpisan izvod te pogodbe o zaposlitvi v pisni obliki ob njeni sklenitvi.

_____
(podpis delavke)

Celoviti projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji in ga lahko umestimo pod Prednostno nalogo 1: Inovacijska družba znanja, Specifični cilj RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).
Projekt je sofinanciran s pomočjo Republike Slovenije in Evropskega sklada za regionalni razvoj..